

# SMERNICA

## o prijatí uznesení „per rollam“ v Slovenskej asociácii univerzitého športu

### Článok 1

#### Úvodné ustanovenie

1. Smernica o elektronickom hlasovaní orgánov Slovenskej asociácie univerzitého športu (ďalej len SAUŠ) upravuje spôsob a postup rokovania ORGÁNOV SAUŠ, kedy v odôvodnených prípadoch za účelom zabezpečenia činnosti SAUŠ, pri rozhodovaní, môže ORGÁN SAUŠ hlasovať mimo riadneho zasadnutia, bez nutnosti osobnej prítomnosti jednotlivých členov ORGÁNOV SAUŠ, s využitím elektronickej emailovej komunikácie (ďalej len „per rollam“).
2. Táto smernica sa vydáva v súlade s čl.6 ods.2 písm. I/ Stanov SAUŠ.
3. Všetky úkony vykonávané podľa tejto smernice (predloženie návrhu, potvrdenie prijatia návrhu, uplatnenie námietky, hlasovanie a pod.) sa vykonávajú elektronickou formou (emailom).

### Článok 2

#### Základné ustanovenia

1. Orgánmi SAUŠ, (ďalej len ORGÁN SAUŠ), ktoré sú oprávnené pri svojom rozhodovaní postupovať v zmysle tejto smernice sú :
  - a) Výkonný výbor SAUŠ (VV SAUŠ),
  - b) Dozorná rada SAUŠ (DR SAUŠ),
  - c) Regionálna rada (RR SAUŠ),
  - d) Disciplinárny a arbitrážny senát, (DaAS SAUŠ).
2. Predkladateľom, osobami, ktoré sú oprávnené predkladať vec na hlasovanie per rollam členom ORGÁNU SAUŠ a komunikačne a administratívne vykonať a spracovať hlasovanie per rollam (ďalej len predkladateľ) sú :
  - a) Prezident SAUŠ,
  - b) Predseda DR SAUŠ, alebo ním určená osoba,
  - c) Predseda RR SAUŠ, alebo ním určená osoba,
  - d) Predseda DaS SAUŠ, alebo ním určená osoba,
  - e) Generálny sekretár, v prípade poverenia Prezidentom SAUŠ.
3. Hlasovanie per rollam je možné využiť pri rozhodovaní ORGÁNU SAUŠ, ak :
  - a) z povahy veci nevyplýva vhodnosť/primeranosť prerokovania a rozhodnutia veci iným spôsobom, alebo
  - b) hlasovanie per rollam pri rozhodnutí konkrétnej veci nie je vylúčené predpismi SAUŠ.
4. Vhodnosť a primeranosť prerokovania veci a hlasovania per rollam posudzuje predsedajúci ORGÁNU SAUŠ Po rozhodnutí, predsedajúceho orgánu SAUŠ o vhodnosti hlasovania per rollam, sa vykoná hlasovanie členmi orgánu v súlade s týmto predpisom. Spôsobom hlasovania per rollam nie je možné rozhodovať o záležitostiach kde sa Stanovami SAUŠ vyžaduje hlasovanie kvalifikovanej väčšiny a o volebných návrhoch a voľbách.

5. Hlasovanie per rollam a jeho výsledok predkladateľ písomne zaznamená do osobitného „zápisu o hlasovaní per rollam“ alebo priamo do zápisnice z najbližšieho zasadnutia ORGÁNU SAUŠ. Zápisnica ORGÁNU SAUŠ z hlasovania per rollam bude obsahovať :
  - a) označenie, že ide o zápisnicu z hlasovania per rollam a názov ORGÁNU SAUŠ,
  - b) predmet hlasovania, vrátane zoznamu zaslaných podkladov,
  - c) čas, v ktorom sa uskutočnilo hlasovanie per rollam,
  - d) zoznam osôb, ktorým bola Výzva doručovaná,
  - e) návrh znenia rozhodnutia,
  - f) uvedenie počtu členov ORGÁNU SAUŠ, ktorí:
    - (i) sa zúčastnili hlasovania,
    - (ii) hlasovali ZA,
    - (iii) hlasovali PROTI,
    - (iv) hlasovali ZDRŽAL SA,
    - (v) nehlasovali,
    - (vi) hlasovali neplatne.
  - g) odlišné stanovisko člena ORGÁNU SAUŠ, ktorý nesúhlasil s prijatým rozhodnutím alebo jeho odôvodnením, ak o to požiada,
  - h) výsledok hlasovania per rollam,
  - i) dôležité vyjadrenia členov ORGÁNU SAUŠ k predmetu hlasovania per rollam, ak také sú,
  - j) dátum vyhotovenia zápisnice,
  - k) meno, priezvisko a podpis osoby, ktorá vyhotovila zápisnicu z hlasovania per rollam
  - l) meno, priezvisko a podpis predsedu ORGÁNU SAUŠ, ktorý hlasoval per rollam.
  - m) Prílohou zápisnice sú všetky elektronické správy týkajúce sa predmetného hlasovania per rollam,
6. Elektronický dokument, ktorý sa v súvislosti s hlasovaním per rollam zasiela členom ORGÁNU SAUŠ, bude zaslaný vo formáte PDF, RTF alebo DOCX, a tento dokument sa následne pripojí aj k zápisnici o hlasovaní per rollam.
7. Úkony predkladateľa vykonávané elektronickou formou môžu byť nahradené automatizovaným procesom v rámci informačného systému SAUŠ, alebo informačného systému športu.

### **Článok 3**

#### **Príprava a priebeh hlasovania**

1. Pre hlasovanie per rollam sa použije elektronická adresa člena ORGÁNU SAUŠ, ktorá je určená členom ORGÁNU SAUŠ, pre elektronickú komunikáciu.
2. Predkladateľ zasiela návrh (materiál, uznesenie alebo iné rozhodnutie) členom ORGÁNU SAUŠ na schválenie per rollam:
  - a) s primeraným časovým predstihom, najmenej 3 pracovné dni pred určeným posledným dňom hlasovania, ak v odôvodnených prípadoch nie je určená iná lehota; v súlade so všetkými stanovenými náležitosťami, ktoré vyplývajú pre predkladateľa návrhu.
  - b) so všetkými náležitosťami, informáciami a prílohami nevyhnutnými k objektívnemu rozhodnutiu.
3. Predkladateľ v predložennom návrhu presne definuje najmä :

- a) presnú identifikáciu veci, o ktorej sa má rozhodnúť,
  - b) podklady potrebné pre rozhodnutie, ktoré sa pripoja k návrhu ako jeho príloha, ak také existujú,
  - c) návrh rozhodnutia,
  - d) jednotlivé možnosti hlasovania (áno – nie, za – proti, schvaľujem – neschvaľujem, resp. zdržiavam sa),
  - e) lehotu, v ktorej je potrebné uskutočniť hlasovanie s uvedením času (t. j. hodiny) a dátumu (t. j. dňa, mesiaca, roku), pričom táto lehota nemôže byť kratšia ako 24 hodín.
4. V prípade úprav znenia (doplnenia) predkladaného návrhu v priebehu hlasovania bude nové znenie návrhu predložené na nové prerokovanie a rozhodnutie per rollam všetkým členom ORGÁNU SAUŠ určením novej lehoty na hlasovanie.
  5. Predkladateľ eviduje hlasovanie ORGÁNU SAUŠ v písomnej podobe uložením e-mailov v osobitnom priečinku na serveri v dispozícii SAUŠ alebo založením vytlačených e-mailov do príslušnej evidencie rozhodnutí ORGÁNU SAUŠ na sekretariáte SAUŠ .
  6. Ak prijatie návrhu, o ktorom sa má hlasovať, zo strany niektorého člena ORGÁNU SAUŠ v posledný deň lehoty určenej na hlasovanie nie je potvrdené, predkladateľ alebo ním poverená osoba telefonicky (hovor alebo SMS správa) upovedomí člena ORGÁNU SAUŠ o zaslanom návrhu na čísle používanom týmto členom ORGÁNU SAUŠ na účely komunikácie v rámci SAUŠ, najmä ak ide o závažnú vec. O upovedomení člena ORGÁNU SAUŠ v závažnej veci sa vyhotoví písomný záznam obsahujúci spôsob, dátum a čas upovedomenia, meno a priezvisko upovedomujúceho a upovedomeného a telefonický kontakt (číslo), na ktorý bolo volané alebo bola zaslaná SMS správa.
  7. So súhlasom väčšiny členov ORGÁNU SAUŠ môže predkladateľ určiť aj kratšiu lehotu na hlasovanie ako 3 pracovné dni. V tom prípade predkladateľ, generálny sekretár alebo ním poverená osoba bezodkladne telefonicky upozorní ostatných členov ORGÁNU SAUŠ na skrátenú lehotu hlasovania. Hlasovanie v skrátenej lehote sa považuje za prejav súhlasu so skrátením lehoty na hlasovanie.
  8. Predkladateľ návrhu môže na žiadosť člena ORGÁNU SAUŠ lehotu na hlasovanie primerane predĺžiť.
  9. Predkladateľ návrhu je povinný oznámiť výsledky hlasovania per rollam najneskôr do piatich kalendárnych dní po skončení hlasovania všetkým členom ORGÁNU SAUŠ. Hlasovanie je skončené o 24.00 hod dňa, ktorý bol určený ako posledný deň hlasovania, ak nebola lehota na hlasovanie predĺžená. Rozhoduje čas prijatia hlasu, nie jeho odoslania.
  10. Pri hlasovaní v lehote určenej podľa dní sa do lehoty nepočíta deň, v ktorý bol návrh zaslaný členom ORGÁNU SAUŠ na hlasovanie.

#### **Článok 4**

##### **Práva a povinnosti členov ORGÁNU SAUŠ pri hlasovaní per rollam**

1. Všetci členovia ORGÁNU SAUŠ majú právo na rovnaké podmienky hlasovania a právo na vyslovenie a zaznamenanie odlišného názoru.

2. Člen ORGÁNU SAUŠ hlasuje podľa svojho najlepšieho svedomia a vedomia, v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, ako aj v súlade so stanovami a ostatnými predpismi SAUŠ.
3. Člen ORGÁNU SAUŠ hlasuje o zaslanom návrhu rozhodnutia zaslaním emailovej odpovede v určenej lehote zo svojho emailového účtu predkladateľovi, ak nie je stanovené inak.
4. Člen ORGÁNU SAUŠ identifikovateľne označí (menom a priezviskom) svoju emailovú odpoveď, ktorá obsahuje hlasovanie o návrhu rozhodnutia, ak táto informácia nevyplýva z hlavičky emailu.
5. Člen ORGÁNU SAUŠ má právo pred vykonaním hlasovania reagovať alebo nereagovať na predložený návrh a môže požiadať o primerané predĺženie lehoty na hlasovanie per rollam.
6. Proti oznámenému výsledku hlasovania môže člen ORGÁNU SAUŠ vzniesť u predkladateľa písomné námietky s odôvodnením, ktoré môžu byť dôvodom pre nové hlasovanie. Námietky sa zašlú na vedomie ostatným členom ORGÁNU SAUŠ. O novom hlasovaní rozhoduje predseda ORGÁNU SAUŠ. Námietky člena ORGÁNU SAUŠ sa pripoja k zápisu o hlasovaní per rollam, ktorý je prílohou zápisnice z najbližšieho zasadnutia ORGÁNU SAUŠ a do príslušnej evidencie rozhodnutí ORGÁNU SAUŠ na sekretariáte SAUŠ .
7. Pri hlasovaní per rollam je hlasovanie na základe plnej moci alebo iného poverenia neprípustné. Hlasovanie zaslaním odpovede z emailového účtu člena ORGÁNU SAUŠ sa považuje za hlasovanie člena ORGÁNU SAUŠ.

## **Článok 5**

### **Výsledky hlasovania**

1. Hlasovanie per rollam je platné:
  - a) ak bol návrh riadne zaslaný všetkým členom ORGÁNU SAUŠ, na nimi určenú emailovú adresu pre účely komunikácie v rámci činnosti SAUŠ,
  - b) ak sa hlasovania v stanovenej lehote zúčastnila nadpolovičná väčšina všetkých členov ORGÁNU SAUŠ, zaslaním jednoznačnej odpovede obsahujúcej jednu z ponúkaných možností bez pripomienok, podmienok a výhrad.
2. Predkladaný návrh je prijatý/schválený, ak za jeho prijatie/schválenie hlasovala nadpolovičná väčšina všetkých členov ORGÁNU SAUŠ pri splnení podmienky uznášaniaschopnosti. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu ORGÁNU SAUŠ.
3. Ak člen ORGÁNU SAUŠ nezašle odpoveď na predložený návrh alebo zašle odpoveď, ktorá nie je v súlade s čl. 5 ods.1 písm. b/ tejto smernice, nezapočítava sa jeho odpoveď do kvóra stanoveného na platné rozhodnutie o návrhu.
4. V sporných prípadoch o platnosti hlasovania per rollam rozhoduje ORGÁN SAUŠ nadpolovičnou väčšinou všetkých členov.
5. Opakované hlasovanie per rollam o tej istej veci nie je vylúčené.

## **Článok 6 Závěrečné ustanovenia**

1. Táto smernica bola schválená VV SAUŠ dňa 5.4.2020 a nadobúda účinnosť a platnosť dňom jej schválenia.
2. Ak sa preukáže, že niektoré ustanovenie tejto smernice sú v rozpore so Zákonom o športe alebo iným všeobecne záväzným predpisom Slovenskej republiky, také ustanovenie sa nepoužije a použije sa príslušné ustanovenie Zákona o športe alebo všeobecne záväzného právneho predpisu.
3. Túto smernicu je možné meniť alebo dopĺňať na základe rozhodnutia VV SAUŠ.